



2 Passfotos

bitte mit Namen
versehen und mit
einer
Büroklammer hier
anheften

Anlage zur Bewerbung für die

(Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Berufsfachschule – Sozialpädagogische/r Assistent/in**
 - Klasse I Klasse II Seiteneinsteiger/-innen
- Fachschule Sozialpädagogik**
 - Vollzeit Teilzeit
- Berufsfachschule Altenpflege**
 - Vollzeit Teilzeit

Schüler/-innenbogen

(Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name:.....Vorname:.....

Geburtsdatum:.....Geburtsort:.....

Staatsangehörigkeit:.....Konfession:.....

Familienstand:.....Berufswunsch:.....

Straße:.....

PLZ und Ort/Ortsteil:.....

Landkreis:.....Bundesland:.....

Telefon (mit Vorwahl):.....

E-Mail :.....

Handy :

Schulabschluss:.....Jahr:.....

Berufsabschluss¹ als:

Bisherige berufliche Tätigkeit¹ (auch Praktika u.ä.):.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Derzeitiger Arbeitgeber¹:.....

¹falls nicht vorhanden, bitte streichen

Seite 2 der Anlage

Soziale Aktivitäten, ehrenamtliche Tätigkeiten (auch Mithilfe in der Familie) stichpunktartig:

.....
.....
.....
.....
.....

Gründe, die uns veranlassen könnten, die Bewerbung als Härtefall zu berücksichtigen:

.....
.....
.....
.....
.....

Erziehungsberechtigte (bei minderjährigen Bewerber/-innen):

.....
(Name)

.....
(Telefon)

Info für die Bewerbung

Für Ihre Bewerbung bitte folgende Unterlagen (ohne Mappe/Folien) einreichen:

- Schüler/-innenbogen
- Kurzes Bewerbungsschreiben
- Lückenloser Lebenslauf (tabellarisch und unterschrieben)
- 2 Passfotos (auf der Rückseite mit dem Namen versehen) **und ...**

⇒ **Zusätzlich zu oben genannten Unterlagen bitte auch grundsätzlich beifügen:**

Berufsfachschule Sozialpädagogische/r Assistent/in:

- Zeugnis (begl. Kopie) über Realschulabschluss (oder gleichwertiger anderer Abschluss)
- gegebenenfalls Zeugnis über Berufsausbildung

Berufsfachschule Sozialpädagogische/r Assistent/in – Seiteneinsteiger/-in:

- Zeugnis (begl. Kopie) über Realschulabschluss (oder gleichwertiger anderer Abschluss)
- Zeugnis über Berufsausbildung
- Nachweis über Praxiserfahrungen im sozialpädagogischen Bereich
- 1.-Hilfe-Nachweis - *erst nach Schulplatzzusage*
- gegebenenfalls Studiennachweise

Berufsfachschule Altenpflege:

- Zeugnis (begl. Kopie) über abgeschlossene 10-jährige Schulbildung, die den Hauptschulabschluss erweitert **oder**
- Mit Ausbildungsbeginn einen Nachweis über die Berufstätigkeit in der Altenpflege (mind. 19,25 Std./Woche)

Fachschule Sozialpädagogik

- Zeugnis (begl. Kopie) über Realschulabschluss (oder gleichwertiger anderer Abschluss)
- Abschlusszeugnis (beglaubigte Kopie) als Sozialassistent/-in – Schwerpunkt Sozialpädagogik bzw. Sozialpädagogische/r Assistent/in
- 1.-Hilfe-Nachweis (1.-Hilfe-Schein, eintägig)